

2025-2026

EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

CUMAYERİ ANAOKULU

Kesin Kayıt İçin İstenen Belgeler

1- a) Aday Kayıt Formu (Doldurulup, imzalanacak)

b) Sözleşme Formu (Doldurulup, imzalanacak)

c) Acil Durum Formu (Doldurulup, imzalanacak)

d) Anaokulu Başvuru Formu (Doldurup, imzalanacak)

2- Vesikalık Resim (6 Adet)

3- Aşı Kartı Fotokopisi

4- Dekont (Eylül Ayı Dekontu)

İletişim Bilgileri: 0380 735 51 41

CUMAYERİ ANAOKULU BAŞVURU FORMU**ÇOCUĞUN**

Adı Soyadı :
T.C. Kimlik No :
Doğum Yeri ve Tarihi :
Cinsiyeti :
Okula Başlama Tarihi :
Ev Adresi ve Telefonu :
Kan Grubu :
Sağlık Kontrollerini Yapan Hastane veya
Doktorun Adı :
Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer :
En Son İkametgâh Adresi :

ANNE

Adı Soyadı :
T.C. Kimlik No :
Doğum Tarihi :
En Son Mezun Olduğu Okul :
Mesleği ve Açık İş Adresi :
Aylık Geliri :
Çalışma Saatleri :
Ev Adresi ve Telefonu :
Sağ-Ölü :
Öz-Üvey :

BABA

Adı Soyadı :
T.C. Kimlik No :
Doğum Tarihi :
En Son Mezun Olduğu Okul :
Mesleği ve Açık İş Adresi :
Aylık Geliri :
Çalışma Saatleri :
Ev Adresi ve Telefonu :
Sağ-Ölü :
Öz-Üvey :

CUMAYERİ ANAOKULU
ADAY KAYIT FORMU

ÇOCUĞUN

TC. Kimlik No :
Adı-Soyadı :
Cinsiyeti :
(*) Velisi Kim ? :
Anne Baba Birlikte mi ? :
Kiminle Oturuyor? :
Oturduğu ev kira mı? :
Kendi Odası Var mı ? :
Ev ne ile ısıtılıyor? :
Okula nasıl geliyor? :
Aile dışında kalan var mı ? :
Geçirdiği kaza :
Geçirdiği Ameliyat :
Kullandığı Cihaz Protez :
Geçirdiği Hastalık :
Sürekli Kullandığı ilaç :
Kardeş Sayısı :
Kilo :
Boy :

ANNE

Sağ ☐ Ölü ☐

BABA

Sağ ☐ Ölü ☐

T.C. Kimlik No :
Adı Soyadı :
Öğrenim Durumu :
Mesleği :
E -Posta Adresi :
Sürekli Hastalığı :
Engel Durumu :
Tel(Ev) :
Tel(Cep) :
Tel(İş) :

ÖZEL EĞİTİM GEREKSİNİMİ

- ☐ -Davranış Bozukluğu
☐ -Dil ve Konuşma
☐ -Görme ve Az Gören
☐ -Görme ve Görmeyen
☐ - İşitme Özürlü
☐ -Ortopedik - Alt Beden Kullanamıyor
☐ -Ortopedik-Alt ve Üst Beden Kullanamıyor
☐ -Ortopedik-Üst Beden Kullanamıyor
☐ -Otizm
☐ -Ruhsal ve Duygusal-Hiperaktivite
☐ -Ruhsal ve Duygusal-Özel Öğrenme Gülcüğü
☐ -Ruhsal ve Duygusal-Özel Öğrenme Güçlüğü ve Hiperaktivite
☐ -Serebral Palsi
☐ -Süreğen Hastalığı Var
☐ -Üstün Yetenek
☐ -Zihinsel

- ☐ Şehit Çocuğu
☐ Gazi Malül Çocuğu
☐ 2828 SHÇEK Kanununa Tabi
☐ Yurtdışından Geldi

Aile Gelir Durumu

☐ Çok İyi ☐ İyi ☐ Orta ☐ Düşük ☐ Çok Kötü

...../...../2025
Velisinin İmzası
Adı Soyadı

(*) Veli anne-baba dışında birisi ise T.C. numarası ile birlikte adı- soyadı ve yakınlık derecesi yazılır.

ACİL DURUMLARDA BAŞVURU FORMU**EK-1**

ÇOCUĞUN

Adı :.....

Soyadı:.....

ACİL DURUMLARDA BAŞVURULACAK ADRES VE TELEFONLAR

ÇOCUĞUN ANNESİ	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :.....		
Fotoğraf		FOTOĞRAF
Ev Adresi :.....		
Ev Telefonu :.....		
İş Adresi :.....		
İş Telefonu :.....		
ÇOCUĞUN BABASI	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :.....		
Fotoğraf		FOTOĞRAF
Ev Adresi :.....		
Ev Telefonu :.....		
İş Adresi :.....		
İş Telefonu :.....		
ANNE-BABA DIŞINDA ARANILACAK ÜÇÜNCÜ ŞAHIS	AÇIKLAMALAR	
Adı Soyadı :.....		
Fotoğraf		FOTOĞRAF
Yakınlık Derecesi :.....		
Ev Adresi :.....		
Ev Telefonu :.....		
İş Adresi :.....		
İş Telefonu :.....		
ÇOCUĞUN OKULA GELİŞ VE DÖNÜŞ DURUMU	AÇIKLAMALAR	
Aile:.....		
Servis:.....		FOTOĞRAF
Diğer:.....		
.....		

CUMAYERİ ANAOKULU VELİ SÖZLEŞME ÖRNEĞİ (2025-2026)

İş bu sözleşme, CUMAYERİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ ile.....'nın velisi olan.....'nın arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak karşılıklı yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1- Cumayeri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ücret Tespit Komisyonu tarafından 2025/2026 Eğitim-Öğretim yılı için belirlenen aylık ücret yemeksiz -750 TL , yemekli- 1500 tl dir.

- **Okulumuzda haftanın iki günü (Salı ve Perşembe) okuldan sabah grubu için kahvaltı, öğlen grubu içinde sıcak yemek çıkacaktır. Bu sebeple aylık 1000 tl katkı payı ödemesi alınacaktır. Eğitim- öğretim yılı boyunca geçerlidir.**

2- Veli belirlenen ücreti her ayın 15 ini takip eden ilk üç iş günü içinde okula ait banka hesap numarasına yatırıp, dekontunu okul yönetimine verir.

3- Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.

4- Eylül ayı ile yarıyıl tatilinde aylık ücret tam olarak tahsil edilir.

5- Haziran ayı ile 15 günden fazla rapora dayalı devamsızlık durumunda ise ücret alınmaz.

6- Yönetmeliğin 7. Maddesinde belirtilen durumlara istinaden bir seferde 15 günden fazla süre ile eğitim-öğretime ara verilmesi durumlarında, alınan ücret bir sonraki ayın ücretine sayılır.

7- Çocuğu okula kayıt yaptırdığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi halinde alınan aidat iade edilir.

8- **Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında "okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu getirmek zorundadır. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafından yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.**

9- 30 gün okula devam etmeyen ve devam ettiği hâlde üst üste iki aylık ücreti yatırmayan velinin çocuğu ile ilgili bu yönetmeliğin 18. Maddesinin 2. Fıkrasının (b) bendi gereğince işlem yapılır. Hizmet aldığı halde aidatını ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.

10- Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuatına göre yapılır.

11- Okul yönetimince gerekli görülerek yakın çevre inceleme gezisi, tiyatro ve benzeri eğitim etkinliklerinin ücreti veli tarafından ayrıca karşılanır.

12- Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.

13- Veli, okul yönetimi ve öğretmenin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez. Ancak, istekli olması durumunda önceden belirlenecek bir program doğrultusunda eğitim etkinliklerine katılabilir.

14- Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.

15- Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.

16- Okul yönetimi çocukları, sadece yönetmeliğin ekinde yer alan EK-1 Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hallerde çocukların, EK-1 de belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafından teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.

17- Veli, okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık taramasını, gerekirse tedavisini yaptırmak zorundadır.

18- Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönetmelik hükümleri uygulanır.

19- Sözleşmede belirtilen hususlarla ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde DÜZCE ilindeki mahkemeler yetkilidir.

İş bu sözleşme 19 madde olup tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Öğrenci Velisi

Adı Soyadı:

İmzası:

Okul Müdürü

Adı Soyadı: Zeynep TRABZONLUOĞLU

İmzası:

- Bu sözleşmeye yönetmelik maddelerine aykırı olmamak kaydıyla okul yönetimince gerektiğinde madde eklenebilir

**NOT: TÜM EVRAKLAR EKSİKSİZ BİR ŐEKİLDE
OKUL İDARESİNE TESLİM EDİLMELİDİR.**